



Зарплатный проект в РОСБАНК Малый бизнес

Содержание

1.	Общие правила отправки в Банк зарплатного реестра в формате Excel	3
2.	Отправка в Банк Реестра на заказ карт сотрудникам	18
3. воі	Условия зарплатного договора, контакты закрепленного менеджера г просам зарплатного проекта	ıo .20
4.	Раздел «Счета и сотрудники»	21
5. сче	Прикрепление сотрудника к зарплатному проекту (есть действующий ет в Росбанке)	25
6.	Запрос Ведомости (список открытых счетов)	.28
7.	Формирование зарплатного реестра из списка сотрудников	.30
7	'.1 Сформировать реестр Онлайн	30
7	2.2 Сформировать реестр в Эксель	33
8.	Отправка заявки на открытие счета и заказ карты	. 35

Для акцептного контракта¹

1. Общие правила отправки в Банк зарплатного реестра в формате Excel

ШАГ 1

Зайти в интернет-банк

После входа в Росбанк Малый бизнес в меню слева необходимо нажать на вкладку «Зарплатный проект»

росоанк бизнес							
Кредиты							
Обмен валюты 🗸	Зарпл	атный прое	экт			Написат	ь сообщение ⊵
Расчёты в валюте и валютный контроль 🗸	Реестры	Платёжные поручения	Открытие счетов	Параметры обслуживания	Счета и сотрудники		
Мой тариф							
Система быстрых платежей	На подпи	сь 🞯 Все					
Эквайринг							
Банковские гарантии	+ 34	агрузить реестр				Период	~
Продукты и сервисы							
Продвижение бизнеса		Реестр	Дата	Статус	Контракт	Сумма	
Интеграции		№ 546	19.02.2024	Охранён	8750021903	1 645,00 ₽	
Зарплатный проект		№ 545	19.02.2024	Осхранён	8750021903	1 642,00 P	
Профиль		№ 544	19.02.2024	Охранён	8750021903	13,21 ₽	
Подписки		№ 123 Платёж № 134	16.02.2024	Охранён	8750021903	300,00₽	
Приведи друга		NR 7	16.02.2024	Охранён	8750021903	13,21 ₽	
FAQ — Ответы на вопросы		№ 432 Платёж № 321	09.02.2024	Охранён	8750021903	10,00 P	
Налоговый календарь							

ШАГ 2

Загрузить зарплатный реестр

Для загрузки реестра – перейдите в раздел зарплатный проект – реестры и нажмите на кнопку «загрузить реестр»

^р еестры	Платёжные поручения	Открытие счетов	Параметры обслуживания	Счета и сотрудники		
На подп	ись Все					
Ŧ	Загрузить реестр				Период	*

¹ Договором предусмотрено направление организацией в Банк двух документов - платежное поручение и зарплатный реестр.

Откроется окно, необходимо нажать кнопку «загрузить» для загрузки реестра, также его можно перетащить в поле для загрузки

Загрузка	реестра	\times
	Загрузите файл в формате .xlsx, .xls, .txt, .xml или перетащите его сюда	
	Создать платеж Сохранить Подписать	

Загрузите файл реестра в формате xls, xlsx, txt, xml

После успешной загрузки реестра становится доступной кнопка «Сохранить», а пользователю с полными правами – кнопка «Подписать».

При необходимости, если платежное поручение еще не создано, его можно создать при загрузке реестра, нажав на кнопку «Создать платеж»

Загрузка реестра №	376	×
17213441_тест_No. Реестр на сумму 1645 ру	<u>тр — копия — копия.TXT</u> б. успешно загружен	
	Создать платеж Сохранить Подписать	

При нажатии на кнопку «Создать платеж» откроется форма создания платежного поручения, поле сумма будет предзаполнено автоматически в соответствии с суммой реестра, поле «Назначение платежа» также будет предзаполнено в соответствии с номером и датой реестра, при необходимости его можно скорректировать:

 Расчётный счет_1 • 0260 Изменить КПП плательщика Код назначения платежа (20) Выплата физлицу за счет бюджета (110) Сумма Очерёдность платежа (21) Очерёдность платежа (21) Оз Выплаты заработной платы; оплата Назначение платежа Перечисление заработной платы по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 	чёт списания	
Изменить КПП плательщика Код назначения платежа (20) 1 Сумма 60.00 Назначение платежа Перечисление заработной платы по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 78/210	Расчётный счет_1 • 0260	62 139,13 ₽
Код назначения платежа (20) 1 Выплата физлицу за счет бюджета (110) Сумма 60.00 Р Очерёдность платежа (21) 03 Выплаты заработной платы; оплата ~ Назначение платежа Перечисление заработной платы по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 78/210	Изменить КПП плательщика	0
1 ✓ Выплата физлицу за счет бюджета (110) Сумма Очерёдность платежа (21) 60.00 Р 03 Выплаты заработной платы; оплата ✓ Назначение платежа Перечисление заработной платы по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 78/210	од назначения платежа (20) ————	
Сумма 60.00 ₽ Очерёдность платежа (21) 03 Выплаты заработной платы; оплата… ✓ Назначение платежа Перечисление заработной платы по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 78/210		 Выплата физлицу за счет бюджета (110)
60.00 ₽ 03 Выплаты заработной платы; оплата	/мма	Очерёдность платежа (21)
Назначение платежа Перечисление заработной платы по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 78/210	0.00	03 Выплаты заработной платы; оплата
Перечисление заработной платы по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 78/210		
78/210	азначение платежа	
	азначение платежа	по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается.
	азначение платежа еречисление заработной платы	по реестру 547 от 19.02.2024. НДС не облагается. 78/21

Платежное поручение можно сохранить или сразу подписать. Если необходимо сохранить созданное платежное поручение, нажмите на кнопку «Сохранить».

Получатель	Общество с ограниченной ответственностью «Ириска»
ИНН	6730004930
Банк получателя	ПАО Росбанк
БИК	046614632
Номер счёта получателя	-
Сумма платежа	66 660.00 P
Назначение платежа	Оплата по счету № 011274 от 04.12.2014 г. за воду питьевую бутилированную. НДС не облагается.
Укажите в назначени 592 от 11.08.2021 по,	и платежа номер договора и реестра в формате: «Заработная плата по реестру договору 1900825 от 11.08.2021. НДС не облагается».

Далее отобразится информация о созданном платеже, ее необходимо закрыть, нажав на крестик.

Для отправки реестра в банк необходимо нажать на кнопку «Подписать».

При нажатии на кнопку «Сохранить» реестр будет сохранён в общем списке реестров со статусом «Сохранён».

Загрузка	реестра Nº 376				X
	🕖 <u>17213441_тест_No_mp — ко</u> Реестр на сумму 1645 руб. успешн	<u>опия — копия — коп</u> ю загружен	ия.TXT	Загрузить	
	C	создать платеж	Сохранить	Подписать	

Для подписания и отправки в банк реестра пользователю с полными правами необходимо ввести 6-значный код, который придет на его номер телефона:

Подписание реестра	×
Количество документов 1	
Счёт списания Расчётный счёт ••• 00396	
Сумма платежей 32 550.00 ₽	

Все неподписанные зарплатные реестры отображаются в разделе «Реестры» - «На подпись»:

тры	Платёжные поручения	Открытие счетов	Параметры обслуживания	Счета и сотрудники		
а под	пись 🚯 Все					
+	Загрузить реестр				Период	*
	Реестр	Дата	Статус	Контракт	Сумма	
	№ 6	15.02.2024	Охранён	8750021903	1 645,00 ₽	÷
	№ 432 Платёж № 321	09.02.2024	() Сохранён	8750021903	10,00 ₽	÷

Для того, чтобы подписать несколько реестров за раз необходимо отметить нужные реестры и нажать кнопку «Подписать» (кнопка доступна только пользователям с полными правами):

Реестры Платёжные пору	чения Открытие счетов	Параметры обслуживания	Счета и сотрудники		
На подпись 🛞 Все	:				
+ Загрузить реестр				Период	
Реестр	Дата	Статус	Контракт	Сумма	
Nº 546	19.02.2024	Охранён	8750021903	1 645,00 ₽	
▶ № 545	19.02.2024	() Сохранён	8750021903	1 642,00 ₽	
Nº 544	19.02.2024	() Сохранён	8750021903	13,21 ₽	
№ 123 Платёж № 134	16.02.2024	() Сохранён	8750021903	300,00₽	
Nº 7	16.02.2024	() Сохранён	8750021903	13,21 ₽	
№ 432 Платёж № 321	09.02.2024	() Сохранён	8750021903	10,00₽	

Далее на форме подтверждения операции необходимо ввести код из смс:

Подписание реестра



Реестры и их статус можно посмотреть на вкладке «Зарплатный проект» раздел «Реестры» (реестры по умолчанию отображаются за последние 2 недели, если необходимо найти реестры, созданные ранее, то нужно в фильтре выбрать больший период для отображения). Если реестр отклонен, рядом со статусом появляется иконка с информацией о причинах отклонения:

Зарплатны	й проект			Написат	ь сообщение 🗠
еестры Платёжные п	юручения Открытие счет	ов Параметры обслужива	ния Счета и сотрудники		
На подпись 😡	Bce				
+ Загрузить реес	тр	Стату	c v	Период	~
Реестр	Дата	Статус	Контракт	Сумма	
№ 550 Платёж № 550	19.02.2024	🕒 В обработке	8750021903	4,00₽	÷
№ 546	19.02.2024	() Сохранён	8750021903	1 645,00 ₽	:
№ 545	19.02.2024	() Сохранён	8750021903	1 642,00 ₽	÷
№ 544	19.02.2024	Охранён	8750021903	13,21 ₽	÷
№ 543 Платёж № 543	16.02.2024	🕒 В обработке	8750021903	4,00₽	÷
№ 123 Платёж № 134	16.02.2024	Coxpaнëн	8750021903	300,00₽	÷
№ 7	16.02.2024	Охранён	8750021903	13,21 ₽	:
№ 5 Платёж № 1382	Номер договора в фа	і ле реестра не	8750021903	427 635,50 ₽	÷
№ 432 Платёж № 321	совпадает с выбранны	IM	8750021903	10,00₽	÷
№ 31 Платёж № 13	08.02.2024	😢 Отклонён 👔	8750021903	1,00₽	:

Реестры можно отсортировать по периоду и статусу, нажав на соответствующие фильтры.

Зар	платный пр	оект					Написать сообщен	ne 🗹
Реестры	Платёжные поручения	Открытие счетов	Параметры	обслуживания	Счета и сотрудники			
На по	дпись 🚯 Все							
Ŧ	Загрузить реестр			Статус	*	Период	~	
	Реестр	Дата	Статус		Контракт	Сумма		

После исполнения реестра можно загрузить отчёт о росписи реестра.

Для этого необходимо раскрыть реестр по нажатию на троеточие справа от суммы и затем выбрать файл для загрузки, отчёт будет загружен в необходимом формате - xls/xml

Зар	платный пр	оект			Напис	ать сообщение 🗹
Реестры	Открытие счетов	Параметры обслуживані	ия Счета и сотрудники			
Напс	одпись 10 Все					
	+ Загрузить реестр		Статус	~	Период	~
	Реестр	Дата	Статус	Контракт	Сумма	
	№ 675	15.02.2024	В обработке	19001130	25,00₽	:
	№ 674	15.02.2024	📀 Исполнен	19001130	12,00₽	:
	№ 673	15.02.2024	🔮 Исполнен	19001130	12,00 ₽	Скачать реестр
	№ 669	15.02.2024	📀 Исполнен	19001130	10,00₽	Скачать отчёты
	№ 668	15.02.2024	😵 Произошла ошибка 🍈	19001130	6 000 000 000,00	₽
	№ 667	15.02.2024	📀 Исполнен	19001130	60,00₽	:

Удаление зарплатного реестра в статусе «Сохранен»:

Зарплатный реестр в статусе «Сохранен» может быть удален при необходимости. Для этого необходимо нажать кнопку «Удалить» и подтвердить удаление реестра:

полпись						
подляю	Bce					
+ 3arpy	зить реестр				Период	~
P	еестр	Дата	Статус	Контракт	Сумма	
N	♀ 546	19.02.2024	Охранён	8750021903	1 645,00 ₽	÷
N	♀ 545	19.02.2024	Охранён	8750021903	1 642,00 ₽	Подписать
N	º 544	19.02.2024	() Сохранён	8750021903	13,21 ₽	Скачать реестр
	º 123 латёж № 134	16.02.2024	Осхранён	8750021903	300,00₽	Удалить
N	2 7	16.02.2024	Охранён	8750021903	13,21 ₽	:
Π N	º 432 латёж № 321	09.02.2024	() Сохранён	8750021903	10,00 ₽	:

(Benador : P Benado	0		_	+ 3mph
Список реестр	Удалить рее	стр?		
Peecrp	Вы уверены, что хотите уд	алить сохранённый	Cratys Cratys	
MF12967	реестр? Действие будет н	евозможно отменить.	Частично исполнен	216 0
NF12967 201112000	Отменить	Удалить	Исполнен	216 0
NF12967			Balantara	216.0

После нажатия на кнопку «Удалить» - будет отображено уведомление об успешном удалении реестра:

≡	росбанн	< малый бизнес							Decorputer		-173 -
		Реестры	Платёжные поручени	ия Открытие счетов	Параметры о	бслуживания	Счета и сотрудники		Реестр удал	ен	<u>^</u>
		На подг	пись 34 Все								
		+	Загрузить реестр			Статус	*	Период	*		
		Pe	естр	Дата	Статус		Контракт	Сумма			
		Nº ∏л	5 ∣атёж № 1382	12.02.2024	ጰ Отклонён (Ð	8750021903	427 635,50 ₽	* *		

При наличии ошибки при загрузке реестра вы сможете исправить реестр и загрузить его заново по кнопке «загрузить» в этом же окне

Загру	зка реестра	×
	0 17213441_тест_No_mp - копия2.ТХТ Загрузить В реесте имеются ошибки Загрузить	
	Реестр не может быть расписан из-за ошибок: • Сотрудник №1 40817810094780000957 Некорректный счет сотрудника 1645.00 • Несовпаление суммы реестра 1645.00 с фактической суммой по строкам 0.00	
	Создать платеж Сохранить Подписать	

При наличии не критических ошибок вы сможете сохранить и подписать реестр, но в данном случае он может быть расписан частично

Загрузка р	еестра	N⁰	376				×
BP	<u>17213441_тес</u> еесте имеются (<u>ст_No_mp</u> - ошибки	<u>— копия — копи</u>	я — копия — ко	опия.ТХТ	Загрузить	
Реестр и • Сотру	иожет быть ра /дник №1 ВО	асписан тол РОНИН Н	лько частично из екорректные Ф Создать плате	а-за ошибок: ⊅ИО еж Сохј	ранить	Подписать	ה

ШАГ З

Сформировать платёжное поручение

Для формирования платежного поручения в Росбанк Малый бизнес во вкладке «Зарплатный проект» - раздел «Платёжные поручения» необходимо нажать кнопку «Создать платёж» или «Загрузить платёж из 1С»

Зарпл	патный проект			Напис	ать сообщение 🗹
Реестры	Платёжные поручения Открытия	е счетов Параметры обслужива	ния Счета и сотрудн	ики	
На подп	ись 🕖 Все				
+ (Создать платёж Загрузить пл	латёж из 1С		Период	~
+ (Создать платёж Загрузить пл Получатель	латёж из 1С Документ	Статус	Сумма	~
	Создить платёж Загрузить пл Получатель ПАО РОСБАНК авансНДС не облагается	латёж из 10 Документ №1414 от 09.02.24	Статус () Сохранён	Период Сумма 5,00 Р	* *

При нажатии кнопки «Создать платёж» откроется форма создания зарплатного платежа:

Новый платёж № 1415 от 19.02.2024 🛗	×
Реквизиты получателя ПАО РОСБАНК \vee	
Счёт списания Расчётный счет_1 • 0260 62 139,13 Р <	
Изменить КПП плательщика 👔 Код назначения платежа (20) 1 Выплата физлицу за счет бюджета (110) (2)	
Оцелёлность платежа (21)	
Сумма ОЗ Выплаты заработной платы; оплата ~	
Назначение платежа НДС не облагается	
17/210	
В назначении платежа укажите информацию о реестре и зарплатном договоре: номер, дату. Например. «Перечисление заработной платы по реестру 325 от 09.09.2021, договор 123456 от 05.03.2021».	
Сохранить Подлисать	

Также, для акцептных контрактов есть возможность создать платеж из грида реестров, для этого следует нажать на троеточие в конце строки реестра и нажать «создать платеж»:

№ 520 Платёж № 520	10.04.2024	😢 Отклонён 🕕	0514012	15,00₽	
№ 490 Платёж № 492	10.04.2024	() Сохранён	0514013	90,00₽	
№ 239	10.04.2024	() Отменен	0514012	15,00 ₽	Скачать реестр
№ 485 Платёж № 0	10.04.2024	📀 Исполнен	0514013	90,00 ₽	Подписать и отправить
№ 238	10.04.2024	🕒 В обработке	0514012	32 000 000,00	Создать платеж Удалить
№ 237	10.04.2024	ጰ Произошла ошибка 👔	0514012	10 000,00 ₽	:

При нажатии кнопки «Загрузить платёж из IC» откроется форма загрузки:

X



Данные получателя подставляются автоматически (Наименование, ИНН, КПП, Наименование Банка), не доступны для редактирования

Счет получателя отображается как прочерк "-", не доступен для редактирования

Необходимо:

- Выбрать счёт списания (для выбора доступны только расчётные счета его организации, которой подключен зп проект)
- Заполнить поле «Код назначения платежа (поле 20)»
- Проставить при необходимости чек-бокс «Выплата физлицу за счёт бюджета (110)»
- Указать сумму платежа (сумма должна соответствовать сумме, указанной в реестре)
- Выбрать очередность платежа (по умолчанию выбрана очередность «З»)
- Заполнить поле «Назначение платежа»

Примечание:

В назначении платежа необходимо указать цель перевода, например, заработная плата/аванс/ выплата больничных.

Также рекомендуется указать номер и дату реестра и зарплатного договора, к которому оформляется платёж.

«После ввода информации платеж можно сохранить, а пользователю с полными правами – подписать. При нажатии на кнопку «Сохранить» платёж сохраняется, подписать его можно позже.

При нажатии на кнопку «Далее» – «Подписать» отображается форма подтверждения операции, пользователю необходимо ввести код из смс.

Платёж №35

юлучатель	ЮЖНЫЙ ФИЛИАЛ ПАО РОСБАНК
ИНН	7730060164
Банк получателя	ЮЖНЫЙ ФИЛИАЛ ПАО РОСБАНК
БИК	046015239
Номер счёта получателя	
Сумма платежа	400 000.00 P
Назначение платежа	Перечисление заработной платы по реестру за май. Без НДС
азначение платежа	Перечисление заработной платы по реестру за май. Без НДС
Назначение платежа	Перечисление заработной платы по реестру за май НДС
ПОДПИСАТЬ И ОТПРАВИТЬ	В БАНК

После создания/подписания платежа, платежи отображаются на вкладке «Зарплатный проект» - раздел «Платежные поручения»:

арплатный прое	ект		Напис	сать сообщение 🗹
естры Платёжные поручения	Открытие счетов Параметры обслуж	кивания Счета и сотру	дники	
На подпись 😏 Все				
+ Создать платёж За	грузить платёж из 1С	гатус	~ Период	~
Получатель	Документ	Статус	Сумма	
ПАО РОСБАНК мола 34634к нуякну57 зарплат НД облагается	Сне №1383 от 08.02.24	🕒 Подлисан	1,00₽	~
ПАО РОСБАНК перечисление з\n по реестру 123.	без ндс	🕒 Подписан	1,00₽	~
	№1386 от 08.02.24	() Сохранён	100,00 ₽	~

Все неподписанные зарплатные платежи отображаются в разделе «Платежные поручения» - «На подпись»:

Зарпл	атный проект				Написа	ть сообщение ⊵
еестры	Платёжные поручения Открыти	е счетов Параметрь	і обслуживания	Счета и сотрудники		
На подпи	сь 🌀 Все					
+ c	оздать платёж Загрузить п	латёж из 10			Период	~
	Получатель	Докумен	т Ста	тус	Сумма	
	ПАО РОСБАНК премия, без ндс	№1386 o	т 08.02.24 🌔	Сохранён	100,00₽	~
	ПАО РОСБАНК Перечисление заработной платы по НДС не облагается.	реестру. №1387 о	т 08.02.24 🔒	Сохранён	1 645,00 ₽	~
	ПАО РОСБАНК Перечисление заработной платы по НДС не облагается.	peecrpy. Nº1388 o	т 08.02.24	Сохранён	1 645,00 ₽	~

Для подписания нескольких платежей, выделить их нажав подписать

+ Создать платёж Загрузить пла	тёж из 1C		Период
Получатель	Документ	Статус	Сумма
ПАО РОСБАНК премия, без ндс	№1386 o т 08.02.24	() Сохранён	100,00₽
ПАО РОСБАНК Перечисление заработной платы по рее НДС не облагается.	стру. №1387 от 08.02.24	() Сохранён	1 645,00 ₽
ПАО РОСБАНК Перечисление заработной платы по рее НДС не облагается.	стру. №1388 от 08.02.24	() Сохранён	1 645,00 ₽
ПАО РОСБАНК по реестру 1 , без НДС	№1389 ot 08.02.24	() Сохранён	1 000,00 ₽
ПАО РОСБАНК НДС не облагается, премия	№1390 ot 08.02.24	Охранён	1 222,00 ₽

Для подписания платежей пользователю необходимо ввести 6-значный код, который придет на его номер телефона:

Подписание платежей

Количество документов	2		
Счёт списания	Расчётный счёт р	линное название в 50 сим … 0001	5
Сумма платежей	900 000.00 P		
Сумма платежей больше	остатка на счёте		6 471.01
Подлиците платежи — они б платежей — сразу в предела дня на счёте будет достаточ	удут исполнены в порядке х остатка на счёте. Осталь ю средств с учётом комис	очерёдности, предусмотренной ГК РФ. Чь ные — если не позднее следующего опера хоии.	асть ационного
Введите код	02:55	См те кодоне отпреалено не номер «	1965 00
	2000/00/00	CINANO CONCERNANCE - NO CON	

Также платежное поручение может быть создано из формы загрузки реестра. Подробнее в блоке ШАГ 2 – «Загрузка зарплатного реестра».

Удаление платежного поручения в статусе «Сохранен»:

Платежное поручение в статусе «Сохранен» может быть удалено при необходимости. Для этого необходимо в разделе «Платежные поручения» выбрать нужное платежное поручение и нажать кнопку «Удалить», далее подтвердить удаление данного платежного поручения:

Зарп	латный про	рект			Написа	ть сообщение
естры	Платёжные поручения	Открытие счетов	Параметры обслуживан	ия Счета и сотрудники		
На подп	ись 🔕 Все					
+	Создать платёж	Загрузить платёж из 1С			Период	~
	Получатель		Документ	Статус	Сумма	
	ПАО РОСБАНК заработанная плата, нд	с не облагается	№1384 ot 08.02.24	Coxpaнëн	1 000,00 ₽	^
	Данные получателя					
	Получатель	ПАО РОСБАНК				
	ИНН	7730060164				
	Банк получателя	TAO POCEAHK				
	БИК	044525256				
	Счёт получателя					
	Сумма платежа	1 000,00 ₽				
	Назначение платежа	заработанная плата, нд	с не облагается			
	Документ	№1384 от 08.02.24	🗍 Удалит	Редактировать	Посмотреть	Тодписать

После нажатия на кнопку «Удалить» - будет отображено уведомление об успешном удалении платежного поручения:



арплатный проект тры Платёжные поручения Оперьтиче счетов Параметры обслуживания Счета и сотрудники а подпись В се Создать платёж из 10 Период ↓				 🔗 Платёж удалён
ттры Платёжные поручения Открытие счетов Параметры обслуживания Счета и сотрудники а подлись В се Создать полтёж из 10 Период Период Период Период	арплатный проект		Написать сообщение	
подпись 💿 Все + Создать платёж из 10 Период ~	ры Платёжные поручения Открытие счетов Пар	заметры обслуживания Счета и сотрудники		
+ Создать платёж из 10 Период	1а подпись 🚯 Все			
	+ Создать платёж Загрузить платёж из 10		Период 🗸	

2. Отправка в Банк Реестра на заказ карт сотрудникам

1. Для отправки в Банк Реестра на выпуск карт сотрудникам необходимо в разделе «Открытие счетов» скачать актуальный шаблон Реестра на выпуск карт, нажав на кнопку «Скачать шаблон файла»:

росбанк	OCO %OUTURE-AVIANC SPOKE	p* 🗹	₽
Overa 6 ^ Pacvitnesil over 1009 BBblAblit 156 110,70 P = Banymesil over 5,0003 = =	Зарплатный проект Рестры Платёкные поручения Открытие счетов		
0,00 \$ Валютный счёт € - 0223 0,00 €			
Валютный счёт СNY - 0007 0,00 CNY			
Показать все У Новый счёт +			
Шаблоны	👌 Сканать шаблон файлаxls		
справки Бизнес-карты	+ Зигрулить файл		
Депозиты			
Проверка контрагентов			
Кредиты Валютный контроль У	Отделения и банкоматы 💼 👘 Исбильное приложение		•

2. Далее заполнить файл данными сотрудников и направить его в Банк, нажав на кнопку «Загрузить файл»:

Загрузить	файл	
Загруз	ите файл в формате .xlsx, .xls или перетащите его сюда	Загрузить

В случае если Реестр на выпуск карт будет без ошибок, он перейдет в статус «Принят», карты сотрудникам будут заказаны:

L.

×

≡ росδанк ви	лый знес				000 "АРГО-ДС" 🗸	₽
	Зарплатный проект					
	Реестры Открытие счетов		🛓 Скачать шаблон	+ Загрузить файл		
	Название файла CHF PMБ.xls	Клиентов всего 1	Дата и время загрузки 10.04.2023 17:59	Статус Принят		
	CHF PM5.xls	1	10.04.2023 17:59	Принят		
	CHF PM5.xls	1	10.04.2023 17:52	Принят		
	CHF PM5.xls	1	10.04.2023 17:44	Принят		
	Отделения и банкоматы Курсы валют		ti d	• Мобильное приложен	ше	

При наличии ошибок в Реестре на выпуск карт он будет полностью отклонен, при этом рядом со статусом будет отображена иконка с информацией о причинах отклонения реестра:

≡	росбанк мал	пый нес				000 "АРГО-ДС" 🗸	₽
		Зарплатный проект					
		Реестры Открытие счетов		≟ Скачать шаблон	+ Загрузить файл		
		Название файла	Клиентов всего	Дата и время загрузки	Статус		
		TEST2(карта у одного не выбрана).xls	2	11.04.2023 17:28	Отклонён 🕕	^	
		Острока №301 ЧЕТВЕРТОВ ЧЕТВЕРТЫЙ ЧЕТВЕРТОВИЧ - [« ²	Гип основной карты»: обяз	ательное]			
					Загрузить заново		
		CHF PM5.xls	1	10.04.2023 17:59	Принят		
		CHF PM5.xls	1	10.04.2023 17:59	Принят		
		CHF PM5.xls	1	10.04.2023 17:52	Принят		
		CHF PM5.xls	1	10.04.2023 17:44	Принят		

Реестр с ошибками необходимо исправить и заново загрузить корректный реестр на всех сотрудников, которые были указаны в ошибочном файле.

Отчеты об открытых счетах

Отчеты об открытых счетах поступают в РМБ в разделе «Сообщения» - «Входящие»:

≡		малый БИЗНЕС	П ПОЛУХИНА ЛАРИСА МИХАЙЛОВНА
---	--	-------------------	------------------------------

⊠ G

3. Условия зарплатного договора, контакты закрепленного менеджера по вопросам зарплатного проекта

В разделе «Параметры обслуживания» можно ознакомиться со следующей информацией:

- в блоке «Информация» отображаются:
 - параметры зарплатного договора,

- размер комиссии за перечисление денежных средств по зарплатному реестру, предусмотренный зарплатным договором:

стры Платёжные	поручения	Открытие счетов Параметры обслуживания	1	
Договор №8750021	903 от 11.02.2	019		
Информация	Карты для с	отрудников		
Тип договора Payroll		Схема росписи Акцепт	Частичное зачисление Предусмотрено (?)	
Комиссия за внутренн	ие перечисления		-	

- в блоке «Карты для сотрудников» отображается список карт, которые могут быть заказаны сотрудникам в рамках зарплатного проекта;
- в блоке «Руководство пользователя» можно скачать актуальную инструкцию по работе в рамках зарплатного проекта;
- в блоке «Контакты» отображаются актуальные контакты закрепленного менеджера сопровождения по зарплатному проекту, к которому можно обратиться по возникшим вопросам в рамках зарплатного проекта для получения оперативной помощи, а также контакты технической поддержки для обращения по техническим вопросам работы РОСБАНК Малый бизнес.

4. Раздел «Счета и сотрудники»

1. Вкладка «Активные». Общий вид.

В список включены счета сотрудников, на которые было хотя бы одно зачисление заработной платы, а также вновь открываемые счета. Доступна сортировка по ФИО сотрудника.

За	рпл	атный п	роект			Написать с	ообщение 🖂
Peec	тры	Открытие счетов	Параметры обслуживани	я Счета и сотрудники			
A	ктивны	е 🕚 Архивны	e				
эличество записей	Tene запо	ерь вы можете быстро олнить суммы и напра	о сделать реестр выплат. Вы вить документ в банк. Пуст	берите сотрудников, нажмите «Сфо у вас будет больше времени на себ	рмировать реестр» и выгр бя 😉	узите excel-файл. Вам ост	анется
							Полробне
		ФИО 🔹		Номер счета	Контракт		
ртировка 10 ФИО		ПИЛИПЕЙКО АНДРЕЙ	БОРИСОВИЧ	40817810973728800723	4511198	١	~
		ТИТОВ СЕРГЕЙ ГЕОРІ	ГИЕВИЧ	40817810973849801209	4511198		~
						Архивировать или удалить запись	

2. Вкладка «Активные». Подробнее.

На карточке «Подробнее» отображается информация:

- о статусе счета (открыт/закрыт),
- ПБУ (пакет банковских услуг),
- БИК банка.

рплат	ный проект			Написать сообщение
тры Откры	тие счетов Параметры обслуживани	ия Счета и сотрудники		
ктивные 🔇	Архивные			
Теперь вы заполнить	можете быстро сделать реестр выплат. Вь суммы и направить документ в банк. Пусті	іберите сотрудников, нажмите «Сформир ь у вас будет больше времени на себя 🥲	оовать реестр» и выгрузите)	excel-файл. Вам останется
Фио	÷	Номер счета	Контракт	
Фио	пилипейко андрей борисович	Номер счета 40817810973728800723	Контракт 4511198	
Фио	пилипейко андрей борисович	Номер счета 40817810973728800723	Контракт 4511198	1
ФИО Данные клие БИК	 пилипейко андрей борисович ента и счета 044525256 	Номер счета 40817810973728800723	Контракт 4511198	1
ФИО Данные клие БИК Статус счета	 пилипейко Андрей Борисович ента и счета 044525256 Открыт 	Номер счета 40817810973728800723	Контракт 4511198	1

3. Вкладка **«Активные». Удалить.**

Нажимая кнопку «Удалить», можно перенести счет в Архив (счет будет отображаться на вкладке «Архивные) или удалить из списка совсем.

(важно! если после удаления на счет поступит заработная плата от этого же работодателя, он снова появится на вкладке «Активные»).

арпла	атный проект			Написать сообщени
стры От	ткрытие счетов Параметры обслуживани	ия Счета и сотрудники		
Ак				×
2	/далить запись?			Ram octavetor
C B	ы хотите удалить запись или отправить ее в арх	ив с возможностью восстановления?		Dam octanetch
	Отменить	Удалить	Архивировать	
	Отменить	Удалить	Архивировать	
	Отменить	Удалить /	Архивировать 4511198	

4. Вкладка «Архивные». Общий вид.

Отображаются счета, которые ранее были самостоятельно перенесены в Архив (п.3) или «вторые» счета сотрудника (если выплаты перечисляются на несколько счетов).

reecip	оы Открытие счетов	Параметры оослуживания	Счета и сотрудники		
Акт	ивные Архивные (8	Количеств записей	10		
0	Теперь вы можете быстро заполнить суммы и напрая	сделать реестр выплат. Выбери вить документ в банк. Пусть у ва	те сотрудников, нажмите «Сфор ю будет больше времени на себ	омировать реестр» и выгрузит я 🌚	e excel-файл. Вам останется
					Попре
	ФИО 🗍		Номер счета	Контракт	/
овка / 10	ФИО 🔹 Самарин никита андреев	ич	Номер счета 40817810900008803302	Контракт 4511198	

5. Вкладка «Архивные». Восстановить счет.

Архивация и восстановление счета – это возможность удобно организовать рабочую информацию о сотрудниках.

При переносе в Архив/ Восстановлении не происходит открепление/ прикрепление счета сотрудника к зарплатному контракту.

После нажатия кнопки «Восстановить» и подтверждения действий, счет клиента переносится с вкладки «Архивные» на вкладку «Активные».

кт	×	Написать сообщение
Восстановить счет?		
Вы уверены, что хотите восстановить счет?		
Отменить Восстановить		
	<u> </u>	<u> </u>
40817810900008803302	4511198	
40817810888229803819	4511198	
IA 40817810973728800723	4511198	
	КТ Восстановить счет? Вы уверены, что хотите восстановить счет? Отменить Восстановить 40817810900008803302 40817810888229803819 A 40817810973728800723	КТ Восстановить счет? Отменить Восстановить счет? Отменить Восстановить 40817810900008803302 4511198 40817810973728800723 4511198

6. Вкладка **«Архивные». Удалить.**

В случае увольнения сотрудника можно удалить запись о его счете из Личного кабинета.

(важно! если после удаления бухгалтером на счет поступит заработная плата от этого же работодателя, он снова появится на вкладке «Активные»).

варплатный прое	ект	Написать сообщение
естры Платёжные поручения	Параметры обслуживания Счета и сотрудники	
Активные Архивные 🔕		
ФИО *		×
the y		
	удалить запись	
САМАРИН НИКИТА АНДРЕЕ	безвозвратно?	
САМАРИН НИКИТА АНДРЕЕ	Безвозвратно? Вы уверены, что хотите удалить запись безвозвратно?	
САМАРИН НИКИТА АНДРЕЕ АСТАХОВ СЕРГЕЙ СЕРГЕЕВИ	Вы уверены, что хотите удалить запись безвозвратно?	
САМАРИН НИКИТА АНДРЕЕ АСТАХОВ СЕРГЕЙ СЕРГЕЕВИ ЗЕМЛЯНСКАЯ ОЛЫГА АНДРЕ	Безвозвратно: Вы уверены, что хотите удалить запись безвозвратно? Отменить Удалить	

7. Список сотрудников. Подсказки. Есть архивный счет.

Подсказка возникает, если у Клиента есть еще один номер счета:

- на вкладке «Архивные»,
- на который ранее уже перечислялась зарплата.

Для упрощения поиска таких счетов на вкладке «Активные» отображается подсказка о наличии других счетов, можно восстановить нужный счет и далее работать уже с ним.

ФИО 🌲		Ном	ер счета	Контракт	
Трегубова Ир	ина Павловна 🚺	408	7810375900014378	19001803	<u>ل</u>
Алексеева	У сотрудника есть архивные	счета 408	7810309164839472 🛛 ጸ	19001803	
	Архивные счета	і сотрудник	a	×	
	Трегубова Ирина Павловна	40817810375900014	878 19001803 If @		
			Восстанов Вы уверены, что хотите в Отменить	X SUTTE CUET? COCTANOBUTE OVER? BOCCTANOBUTE	

8. Список сотрудников. Подсказки. Счет закрыт.

Счет Клиента закрыт. Информация о статусе счета есть в Подробнее.

Дополнительно отображается подсказка в основной таблице, что важно при дальнейшей работе, в том числе, при формировании реестра на зачисление заработной платы.

ΦИΟ 👙	Номер счета	Контракт	
Трегубова Ирина Павловна	40817810375900014378	19001803	۲. E
Алексеева Светлана Александровна	40817810309164839472	19001803	
Никитин Алексей Львович	4081781090150652	19001803	

5. Прикрепление сотрудника к зарплатному проекту (есть действующий счет в Росбанке)

 В Личном кабинете на вкладке «Счета и сотрудники» нажать кнопку «Добавить сотрудника», выбрать пункт «У сотрудника есть счет в Росбанке».

Зарплатный проект		Написать сообщение 🗹
Реестры Открытие счетов Параметры обслуживания	Счета и сотрудники	Если у сотрудника уже есть действующий счет в Росбанке - вы можете добавить его в список для выплаты зарплаты
Активные 🔕 Архивные В работе		Добавить сотрудника
Теперь вы можете быстро сделать реестр выплат. Выбери заполнить суммы и направить документ в банк.	ите сотрудников, нажмите «Сформиро	вать реестр» и выгрузите excel-файл. Вам останется
	ΟΝΦ	Q Контракт ~
÷ 0NΦ	Номер счета	Контракт
САМАРИН НИКИТА АНДРЕЕВИЧ	40817810900008803302	4511198
АСТАХОВ СЕРГЕЙ СЕРГЕЕВИЧ	40817810888229803819	4511198



- 2. В открывшейся форме указать данные клиента:
- Фамилия (обязательное),
- Имя (обязательное),
- Отчество (при наличии),
- Дата рождения (обязательное),
- Номер счёта» (обязательное),
- Номер контракта (обязательное),
- Пакет банковских услуг(ПБУ) (обязательное).

	Счета и сотрудники	
		Х Добавить со
Добавить сотрудника		е-файл. Вам остане
Фамилия	Номер счета (20 символов)	9
Имя	Номер контракта	~] T
Отчество		
Дата рождения		1
		_

Если у компании с банком заключено несколько договоров, то необходимо выбрать номер договора в соответствующем поле.

В поле «Пакет банковских услуг» будут выведены все доступные в рамках зарплатного договора пакеты.

Если нажать кнопку «Добавить» до того, как были заполнены все обязательные поля, отображаются подсказки, какие данные необходимо внести.

арплатный проект			
	вания Счета и сотрудники		
Добавить сотрудник	a	×	
Фамилия	Номер счета (20 символов)	еl-файл. Е	
Заполните поле	Укажите корректный номер счета		
Имя	Номер контракта	~ T	
Заполните поле	Заполните поле		
Отчество			
Дата рождения	1		
Укажите дату рождения			
Отменить	Добавить		

3. Заявка на прикрепление сотрудника отображается в разделе «Счета и сотрудники» -> «В работе» до момента успешного прикрепления.

Если в рамках процесса прикрепляемый счет окажется закрытым, клиент не будет найден, то в личном кабинете будет отражена запись со статусом

«Ошибка» и при наведении на информационный значок 😵 отобразится ее описание.

Зар	оплатный пр	ооект			Написать сообщение 🗹
Реестры	о Открытие счетов	Параметры обслуживания	Счета и сотрудники		
Акти	ивные Архивные	В работе 🔞			
	ФИО		Статус	Номер счета	
	СУШНИКОВ НИКИТА ИГОРЕВИ	ч	Ошибка 8	40817810900008803302	
	ИВАНОВ ИВАН ПЕТРОВИЧ		Ошибка 😣	40817810900007583930	
	ВЕСНИН ИЛЬЯ АНДРЕЕВИЧ		Клиент не найден	40817810900029448953	

После успешного завершения проверок заявка из вкладки «В работе» пропадает и счет сотрудника появится в списке на вкладке «Активные».

6. Запрос Ведомости (список открытых счетов)

1. В Личном кабинете на вкладке «Открытие счетов» нажать кнопку «Сформировать ведомость».

Зарплатный проект		Написать сообщение 🗠
естры Открытие счетов Параметры обслужива	ния Счета и сотрудники	
Открыть счет Ведомости		
 Теперь вы можете формировать ведомости онлайн 02:00 мск. На следующий день вы можете сформир 	. Обращаем ваше внимание: сфој овать новые	омированные за день ведомости доступны для скачивания до
Сформировать ведомость		Контракт 🗸
 Сформировать Ведомость 	0- 0-	Выбрать договор (не обязательно)
Сфор	мированных ведо	мостей нет

Если у компании с банком заключено несколько договоров – можно выбрать конкретный договор в соответствующем поле. По умолчанию ведомости сформируются для всех договоров.

2. Скачать сформированный(е) файл(ы). Ведомость формируется в разрезе типов счета (Основной, дополнительный, счет для карты МИР).

оы Открытие счетов Параметры об	бслуживания Счет	а и сотрудники			
крыть счет Ведомости					
Теперь вы можете формировать ведомос:	ти онлайн. Обращаем в	аше внимание: сформи	прованные за день ведомо	сти доступны для ска	чивания до
 02:00 мск. На следующии день вы можете 	сформировать новые				
Сформировать ведомость				Контракт	~
Сформировать ведомость Название файла	Контракт	Валюта	Дата и время	Контракт Статус	~
Сформировать ведомость Название файла Ведомость_ОСН_ООО ПИЛОТ_82789874	Контракт 2223335	Валюта RUB-RUB	Дата и время 08.04.2024 15:55	Контракт Статус © Готов	4
Сформировать ведомость Название файла Ведомость_ОСН_ООО ПИЛОТ_82789874 Ведомость_ЕМ_ООО ПИЛОТ_827898744	Контракт 2223335 2223335	Валюта RUB-RUB RUB-RUB	Дата и время 08.04.2024 15:55 08.04.2024 15:55	Контракт Статус © Готов © Готов	t t

Сформированные за день ведомости доступны для скачивания до 02:00 мск. На следующий день можно сформировать новые. Количество запросов на формирование ведомости в течение дня не ограничено.

7. Формирование зарплатного реестра из списка сотрудников

1. В Личном кабинете на вкладке «Счета и сотрудники» выбрать сотрудников, которым планируется выплата, нажать кнопку **«Сформировать реестр»**.

Зарплатный проект			Написать сообщение 🗹	
еестры Открытие счетов Параметры обслуживани	Счета и сотрудники			
Активные 🕢 Архивные				
Теперь вы можете быстро сделать реестр выплат. Вы заполнить суммы и направить документ в банк. Пусте	берите сотрудников, нажмите «Сформ у вас будет больше времени на себя (ировать реестр» и выгруз	ите ехсеі-файл. Вам останется	
фио ÷	Номер счета	Контракт		
ИЛЛИПЕЙКО АНДРЕЙ БОРИСОВИЧ	40817810973728800723	4511198	Ŭ ~	
ТИТОВ СЕРГЕЙ ГЕОРГИЕВИЧ	40817810973849801209	4511198	ت ×	
САНИНА ЕЛЕНА ВЯЧЕСЛАВОВНА	40817810973728800723	4511198	ũ ·	
1. Выбрать сотрудников				
			Сформировать реест	
			2. Нажать кнопку «Сформировать	_

- 2. В открывшемся окне выбрать подходящий вариант:
 - 2.1 Онлайн заполнить реестр онлайн и направить на исполнение
 - 2.2 Эксель сформировать шаблон в эксель, загрузить на компьютер, заполнить и направить в банк.

реестр»

Онлайн	
Заполнить реестр онлайн и направить на исполнение	
Эксель	
Сформировать шаблон в эксель и загрузить на компьютер	
Отменить Продолжи	

7.1 Сформировать реестр Онлайн

 В открывшемся окне указать номер реестра, суммы выплат и удержаний (при наличии, поле не обязательно к заполнению). Вид зачисления и номер платежного поручения заполнены по умолчанию. Другой вид зачисления можно выбрать из списка.



Список сотрудников



2. Нажать кнопку «Сохранить и подписать», ввести код из смс.

Количество документов 1 Сумма платежей 10,00 Р Подписать и отправить в Банк	подписани	ереестра
Сумма платежей 10,00 Р Подписать и отправить в Банк	Количество документов	1
Подписать и отправить в Банк	Сумма платежей	10,00₽
Введите код 02:21 СМС с кодом отправлено на номер + 7 950 *** ** 34		

отправлен в	іисан и з банк
Теперь вы можете оформить	платежное поручение

3. В следующем окне откроется форма платежного поручения. Можно заполнить и подписать его сразу или закрыть окно и направить платеж позднее.

		-2 650,00 P	
Изменить КПП плательщика	a 😰		
Код назначения платежа (20) 1	- 0	Выплата физлицу за счет бюджета (110) 🛛 🔞	
Сумма		Очерёдность платежа (21)	
10.00	₽	03 Выплаты заработной платы; оплата У	
назначение платежа Перечисление заработной пл облагается	аты по реестру 2366	от 03.04.2024, договор 0514013. НДС не	
		95/210	

После заполнения реквизитов платежного поручения его необходимо подписать.



4. Статусы реестров и платежных поручений можно посмотреть на вкладке «Зарплатный проект» - разделы «Реестры» и «Платежные поручения».

7.2 Сформировать реестр в Эксель

При выборе данного способа будет сформирован файл в стандартном шаблоне с предварительно частично заполненными полями.

 После успешного создания файла его можно скачать, файл появится в загрузках компьютера.



Часть полей будет предварительно заполнена данными Банка, компании, сотрудника.

Ячейки, в которые необходимо внести данные, подсвечены цветной заливкой.

арплатный проект												
естры Открытия счатов Параметры обслуживания Счета и сотрудника												
Активные 🕘 Астоленые											d	3 ×
О Темърь вы можета быстро сдолать равотр выслаг. Выберите сотрудника, накмите «Эформировать ревотри- заполните, сумми и направить данумит в банк. Пусти у как будат болька времени на сейя	и выгрузита вкои фе	айл. Ван останется								*		
Реестр сформирован						yroll 3.0 - Payroll 🔤 Pocé	іанк. Пр с	Истор	ия последних скачиваний	×		»
Макете скачать его		8						di F	Registry_23-01-2024.xlsx 9.2 КБ • 3 минуты назад			Ð
								Вся ист	ория скачиваний	Ø		
CAHI/HA E/EHA BRHEC/ABOBHA 40817810973728800723 45111/	78								Написать сообщение	g		
DIN Versidosza Vinne II. Vserdynasonal ang Tiane aans on 16	илиота - юридического л номер контра Измер контра Дата платенного рестр	ro naua / Customer ID naua / Customer name anta / Contract number ecrops / Payroll list date pa / Payroll list number	968389 000 "nuikm" #766021960									
K manie	наму паручению № / 1	To the payment order if On/ As of	/									
Платежный реестр / Рау	roll list											
Quarters, war a motion Last of an and an an and an	Taɓanwaviki kawap Personal number	Organ Department	Cvät carpyprexa Employee account 40817810973729800723	Bahota Currency RUR	Cyasa Amount	Howep xhuenta Client ID	Beg kapt Card Type	Cymma ygspwarae Retention Amount				
титов сертей георгиевич Всего по файлу / File tota	1		40817810973049801209 40702810587500000260	RUR	0,00		_					
Первая подпись	Signature, First name	e, Summe/manwos,	ex.o.		signature							
Вторая подпись	Signature, First name	e, Surrame / roganics.	еи. <u>0</u> .		signature							
Part / Data			Laous sigili / M.R.									

5. Дальнейшая отправка файла осуществляется в соответствии с <u>разделом 1</u> настоящей Инструкции.

8. Отправка заявки на открытие счета и заказ карты

1. На вкладке «Счета и сотрудники» нажать кнопку «Добавить сотрудника», выбрать пункт **«Необходимо открыть счет и выпустить карту»**.

Выберите подхо	одящий вариант
 У сотрудника есть счёт в Ро 	сбанке
• Необходимо открыть счёт и	выпустить карту
Отменить	Продолжить

2. В открывшемся окне заполнить данные сотрудника.

новные данные		
Фамилия	Имя	Отчество (при наличии)
Пол	Дата рождения	
Женский 🗸		Место рождения
Страна рождения 🗸 🗸	Страна гражданства 🗸 🗸	Страна резиденства 🛛 🗸
Телефон		
телефон анные документа, удостоверя	яющего личность	Дата выдачи
телефон анные документа, удостоверя Тип документа ~	яющего личность Серия Номер	Дата выдачи
Телефон інные документа, удостоверя Тип документа ~ Код подразделения	яющего личность Серия Номер Кем выдан	Дата выдачи Ё Действителен до Ё

Адрес регистраці	ии совпадает с	адресом проя	кивания	
ет услуг и вид кар	рты	-		
ТБУ	*	МИР		Неименная карта
редний доход в ме	есяц		Имя на карте	?
Если у Вас возни менеджеру	икнут вопросы по	о доставке карт,	Вы можете обратиться к Ваш	иему персональному
 Если у Вас возни менеджеру Способ доставки 	икнут вопросы по) доставке карт,	Вы можете обратиться к Ваш	иему персональному
 Если у Вас возни менеджеру Способ доставки Доставить курьерс 	икнут вопросы по	о доставке карт,	Вы можете обратиться к Ваш	иему персональному
 Если у Вас возни менеджеру Способ доставки Доставить курьерс По адресу прожи 	икнут вопросы по ом	о доставке карт,	Вы можете обратиться к Ваш иу адресу	иему персональному
 Если у Вас возни менеджеру Способ доставки Доставить курьерс По адресу прожи 	икнут вопросы по ом	о доставке карт,	Вы можете обратиться к Ваш 19 адресу	иему персональному
 Если у Вас возни менеджеру Способ доставки Доставить курьерс По адресу прожи тправить 	икнут вопросы по ом	о доставке карт,	Вы можете обратиться к Ваш 1у адресу	иему персональному

Заявка будет обработана банком, **после открытия счета** информация появится **на вкладке «Активные»**.