

(Оформляется на фирменном бланке Клиента)

Приложение №5 к Договору об открытии и порядке ведения специального карточного счета Таможенных карт Раунд

№ _____

от _____

№ _____

от _____

Доверенность

Город _____

дата составления доверенности прописью

Настоящей доверенностью _____ (для Клиента - юридического лица указывается наименование и место нахождение юридического лица), уполномочивает г-на(жу) _____ (фамилия/имя/отчество представителя, дата и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия и номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, и код подразделения (если имеется)) зарегистрирован _____ по адресу: _____ (адрес регистрации, (если представитель является нерезидентом Российской Федерации, дополнительно указываются: гражданство, данные миграционной карты (номер, дата начала и дата окончания срока пребывания), а также данные документа, подтверждающего право пребывания на территории Российской Федерации указанного лица (наименование и номер документа, дату начала срока действия и дату окончания срока действия права пребывания)), далее именуется – Поверенный.

- получать банковские Таможенные карты Раунд, ПИН-конверты к ним, выписки по счетам указанных карт, а также любую другую информацию по специальному карточному счету Таможенных карт Раунд, о Держателях, информацию по банковским Таможенным картам Раунд выпущенным на представителей

_____ (наименование Клиента – юридического лица)

по Договору об открытии и порядке ведения специального карточного счета Таможенных карт № _____ от _____ (далее – Договор);

- получать вышеуказанную информацию по банковским Таможенным картам Раунд в устной форме по телефонным каналам связи, указанным в Договоре и в порядке, установленном Договором, при сообщении наименования Клиента, а также указанных в настоящей доверенности фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта Поверенного, номера Карты, а также следующего кодового слова: _____.

Срок Доверенности: _____.

Подпись г-на(жи) _____ заверяю.

_____/_____

(должность руководителя Клиента -
- юридического лица¹)
лица)

(подпись руководителя Клиента -
юридического лица)

(ФИО руководителя Клиента
юридического

М.П. (при наличии)

¹ Заполняется в соответствии с учредительными документами Клиента - юридического лица.