



ПРАВИЛА
выдачи и использования Операционных карт
юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц,
занимающихся в установленном порядке частной практикой

1. Термины и определения.

В настоящих Правилах применяются следующие термины:

Банк – ПАО РОСБАНК» (адрес местонахождения: 107078, г. Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34, имеющий генеральную лицензию Банка России № 2272 от 28.01.2015), включая его структурные подразделения.

Банкомат – электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного работника Банка операций выдачи (приема) наличных денежных средств, в том числе с использованием платежных карт, и передачи распоряжений Банку о перечислении денежных средств со Счета, а также для составления документов, подтверждающих соответствующие операции.

Держатель Операционной карты – уполномоченный представитель Клиента, использующий Операционную карту, выданную Банком Клиенту на основании Поручения.

Договор о выдаче и использовании Операционной карты юридического лица / индивидуального предпринимателя / физического лица, занимающегося в установленном порядке частной практикой (далее – Договор) – договор между Банком и Клиентом, регулирующий права и обязанности сторон в связи с выдачей Банком и использованием Клиентом Операционной карты, составными и неотъемлемыми частями которого являются следующие документы: надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом Поручение на изготовление Операционной карты юридического лица / индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося в установленном порядке частной практикой, с отметками Банка о его принятии, свидетельствующими о согласии Банка заключить Договор с Клиентом, настоящие Правила и Тарифы Банка.

Операционная карта – Операционная карта юридического лица / индивидуального предпринимателя / физического лица, занимающегося в установленном порядке частной практикой, выданная Банком на имя Клиента, условия использования которой регулируются настоящими Правилами, являющаяся инструментом идентификации Клиента, предназначенным для осуществления доступа к расчетным, транзитным и иным Счетам Клиента в Банкоматах Банка, в системе «Бизнес-Инфо», а также в кассах Банка.

Операционная карта не является платежной банковской картой и не служит инструментом осуществления операций по счету(-ам) Клиента и средством составления расчетных документов.

По одной Операционной карте возможно предоставление информации не более чем по четырем Счетам Клиента в Банкоматах Банка.

Клиент – юридическое лицо / индивидуальный предприниматель / физическое лицо, занимающееся в установленном порядке частной практикой, заключившее с Банком Договор и соответствующий договор банковского счета.

ПИН-код – персональный идентификационный номер, секретный код, известный только Держателю Операционной карты, используемый для проведения операций в Банкомате, являющийся аналогом собственноручной подписи Держателя Операционной карты.

ПИН2-код – персональный идентификационный номер, шестнадцатизначный буквенно-цифровой код Операционной карты, известный только Держателю Операционной карты, используемый для доступа в Систему «Бизнес-Инфо».

ПИН-конверт – запечатанный конверт, в котором находится ПИН-код и ПИН2-код, выдаваемый Банком лично Держателю Операционной карты либо иному лицу, полномочия которого на получение Операционной карты и ПИН-конверта к ней подтверждены доверенностью Клиента, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Поручение на изготовление Операционной карты юридического лица / индивидуального предпринимателя / физического лица, занимающегося в установленном порядке частной практикой (далее – Поручение) – предлагаемая Банком официальная письменная форма, приведенная в Приложении 1 к настоящим Правилам, предназначенная для заполнения Клиентом, содержащая безотзывную оферту (предложение) Клиента на заключение Договора в целях последующей выдачи Операционной карты Держателю Операционной карты.

Поручение на перевыпуск Операционной карты (далее – Поручение на перевыпуск) – предлагаемая Банком официальная письменная форма, приведенная в Приложении 2 к настоящим Правилам, содержащая безотзывную оферту (предложение) Клиента на перевыпуск Операционной карты.

Правила – настоящие Правила выдачи и использования операционных карт юридических лиц / индивидуальных предпринимателей / физических лиц, занимающихся в установленном порядке частной практикой.

Сайт Банка - официальный сайт Банка в сети Интернет по адресу <http://www.rosbank.ru>.

Система «Бизнес-Инфо» – комплекс программно-технических средств и организационных мероприятий, предназначенных для предоставления Клиенту банковских услуг с использованием сети Интернет.

Тарифы – тарифы Банка, включающие в себя тарифы и условия обслуживания по операциям с Операционной картой, размещенные на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу <http://www.rosbank.ru> и являющиеся неотъемлемой частью Договора.

Счет - банковский счет Клиента в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, открытый в Банке на основании договора банковского счета и указанный в Поручении.

Уполномоченный сотрудник Банка – сотрудник Банка, имеющий надлежащим образом оформленную доверенность на заключение Договора.

Сокращенные наименования подразделений Банка, использованные в тексте настоящих Правил:

ДО – Операционный офис Филиала Банка, Дополнительный офис Филиала Банка

Филиал – Филиал Банка

ПС Банка – Подразделения сети Банка

2. Общие положения

2.1. Обслуживание Клиента осуществляется на основании заключенного между Клиентом и Банком Договора.

2.2. Договор считается заключенным сторонами со дня подписания Уполномоченным сотрудником Банка оформленного и подписанного Клиентом первого Поручения.

2.3. Настоящие Правила регулируют условия и порядок выдачи Операционных карт, а также порядок совершения Клиентом предусмотренных настоящими Правилами операций с использованием Операционных карт в Банкоматах Банка, в системе «Бизнес-Инфо» и в кассах Банка.

Клиент, заключивший Договор, тем самым подтверждает ознакомление с настоящими Правилами, Тарифами Банка и соглашается с тем, что ими будут регулироваться все взаимоотношения Банка и Клиента, возникающие в процессе использования Операционной карты или в связи с таким использованием.

Банк вправе в одностороннем порядке изменять настоящие Правила и Тарифы. Банк уведомляет Клиента о данном обстоятельстве за 14 (четырнадцать) календарных дней до вступления в силу такого изменения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах Банка и/или на Сайте Банка, либо иным способом по усмотрению Банка. Если Клиент не принимает изменения, внесенные в настоящие Правила и Тарифы, он вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящих Правил.

3. Условия выдачи Операционной карты

3.1. Операционная карта выдается Банком в соответствии с Договором на основании Поручения/Поручения на перевыпуск Операционной Карты при наличии:

- открытого Счета;
- оплаты Клиентом каждой изготовленной Операционной карты в соответствии с Тарифами Банка.

3.2. Банк выпускает/перевыпускает Операционную карту в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней (без учета доставки Операционной карты в ПС Банка) со дня принятия Банком от Клиента Поручения/Поручения на перевыпуск.

3.3. В рамках одного Договора Банк осуществляет оформление и выдачу необходимого количества Операционных карт на основании Поручения Клиента по числу подписанных Банком Поручений.

3.4. Операционная карта и ПИН-конверт к ней выдаются лично лицу, фамилия, имя, отчество которого указаны в графах «Фамилия», «Имя», «Отчество» Поручения, либо иному лицу, полномочия которого на получение Операционной карты и ПИН-конверта к ней подтверждены доверенностью Клиента, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Условия использования Операционной карты

4.1. Операционная карта предоставляет Клиенту/Держателю Операционной карты доступ к Системе «Бизнес-Инфо» для выполнения следующих операций:

- получение информации о доступном остатке денежных средств на Счетах Клиента;
- получение выписок по Счетам Клиента;
- получение информации о движении денежных средств по Счетам Клиента в пределах последних трех месяцев;
- получение дубликатов платежных поручений по Счетам Клиента;
- получение информации о действующих кредитах и депозитах Клиента;
- получение информации и выписок по действующим банковским картам Клиента;
- получение информации о распоряжениях Клиента, помещенных в очередь неисполненных в срок распоряжений при недостаточности денежных средств на Счетах Клиента;
- отправка электронной заявки в службу технической поддержки Системы «Бизнес-Инфо».

Клиент/Держатель Операционной карты получает доступ к Системе «Бизнес-Инфо» с момента получения Операционной карты и ПИН2-кода. Доступ в Систему «Бизнес-Инфо» осуществляется через Сайт Банка в соответствии с Руководством пользователя системы «Бизнес-Инфо», размещенного на веб-сайте по адресу <https://businessinfo.rosbank.ru>.

4.2. С момента выдачи Операционной карты Банк предоставляет возможность Клиенту/Держателю Операционной карты осуществлять в Банкоматах Банка с использованием выданной Операционной карты следующие операции:

- получения информации о доступном остатке денежных средств на Счетах Клиента;
- получения информации о последних десяти операциях по Счету Клиента.

При совершении операции с использованием Операционной карты в Банкоматах Банка Клиент должен подтвердить свое участие в операции набором ПИН-кода. Ввод ПИН-кода означает, что Клиент дает указание Банку на осуществление операции по Счету.

4.3. С использованием Операционной карты в кассах Банка осуществляются следующие операции:

- внесение наличных денежных средств для зачисления на Счет Клиента (за исключением специального карточного счета);
- снятие наличных денежных средств со Счета Клиента Банка;
- перечисление денежных средств со Счета Клиента по указанным в расчетном документе реквизитам.

Указанные операции осуществляются на основании расчетных и кассовых документов в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными актами Банка России.

При совершении операций в кассах Банка идентификация Клиента и Держателя Операционной карты осуществляется путем набора Держателем Операционной карты ПИН-кода. Держатель Карты осуществляет операции в кассах Банка на основании выданной Клиентом доверенности, содержащей соответствующие полномочия.

Непредставление Клиентом Операционной карты не является основанием для отказа Банком в совершении указанных в настоящем пункте Договора операций. Такие операции без использования Операционной карты осуществляются в соответствии с нормативными актами Банка России и условиями заключенных между Банком и Клиентом соответствующих договоров.

4.4. Стороны признают, что применяемые ими в Системе «Бизнес-Инфо» способы защиты информации от проникновения и несанкционированного доступа и используемые телекоммуникационные каналы связи являются достаточными для обеспечения надежной и эффективной работы при обработке, хранении, приеме и передаче информации, а также обеспечивающими контроль целостности, достаточный для защиты от несанкционированного доступа.

4.5. В случае если Банк отказывает Клиенту/Держателю Операционной карты в предоставлении доступа к Системе «Бизнес-Инфо» на основании того, что введенный ПИН2-код воспринимается как неверный, Банк направляет Клиенту по Системе «Бизнес-Инфо» соответствующее электронное сообщение об ошибке. В случае 3-х кратного подряд или 6-ти кратного в течение одного календарного дня направления Клиентом/Держателем Операционной карты в Банк запроса на доступ к

Системе «Бизнес-Инфо» с неверным ПИН2-кодом Банк имеет право заблокировать операции Клиента/Держателя Операционной карты в Системе «Бизнес-Инфо» до 00 часов 00 минут московского времени следующего календарного дня. По истечении указанного времени для ввода верного значения ПИН2-кода Клиенту/Держателю Операционной карты предоставляется одна попытка. Если введено неверное значение ПИН2-кода, доступ в систему «Бизнес-Инфо» вновь блокируется до 00 часов 00 минут московского времени следующего календарного дня.

4.6. Банк осуществляет блокировку доступа Держателя Операционной карты в Систему «Бизнес-Инфо» в следующих случаях:

- по окончании последнего дня срока действия Операционной карты;
- незамедлительно с момента поступления в Банк информации от Держателя Операционной карты об утрате или несанкционированном доступе к информации о ПИН2-коде третьих лиц;
- на основании письменного заявления Клиента.

4.7. Клиент обязан:

- неукоснительно исполнять все условия Договора, а также обеспечить неукоснительное исполнение Правил Держателем Операционной карты;
- оплачивать услуги Банка согласно Тарифам Банка;
- осуществлять возврат Операционных карт в Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования Банка о незамедлительном возврате Операционных карт/уведомления о расторжении Договора по инициативе Банка или при досрочном прекращении использования Операционных карт по инициативе Клиента.

4.8. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту в результате:

- утраты Клиентом Операционной карты;
- несанкционированного использования Операционной карты;
- рассекречивания Держателем Операционной карты ПИН-кода / ПИН2-кода;
- несанкционированного доступа к информации о счетах, операциях и остатках денежных средств на Счетах Клиента, вследствие передачи Операционных карт третьим лицам.

4.9. В случае нарушения Клиентом условий настоящих Правил Банк вправе установить срок для устранения указанных нарушений либо приостановить действие Операционных карт с момента обнаружения Банком указанных нарушений до момента устранения Клиентом допущенных нарушений. Расходы по приостановке действия Операционных карт, а также изъятию Операционных карт возмещаются Клиентом.

5. Порядок оплаты услуг Банка

5.1. Клиент оплачивает услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка. Оплата производится в безналичном порядке либо наличными в кассу Банка в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Клиент предоставляет право и поручает Банку без дополнительных распоряжений списывать с любого Счета Клиента (по выбору Банка) денежные средства в оплату услуг Банка по настоящему Договору.

Предоставление Клиентом Банку права списания денежных средств в оплату услуг предусмотренных Тарифами Банка без дополнительных распоряжений Клиента Стороны признают заранее данным акцептом Клиента на списание денежных средств со Счета Клиента на основании выставленных Банком расчетных документов к любому расчетному счету Клиента, открытому в Банке.

5.3. В случае отсутствия или недостаточности на Счетах, указанных в пункте 5.2 настоящего Договора, денежных средств для оплаты услуг Банка по настоящему Договору, Клиент предоставляет право и поручает Банку без дополнительного распоряжения Клиента списывать соответствующие суммы с любого банковского счета Клиента, открытого в Банке, до полного погашения задолженности по оплате услуг Банка по настоящему Договору

5.4. В случае если валюта Счета Клиента, с которого производится списание денежных средств в оплату услуг Банка, отлична от валюты задолженности Клиента согласно Тарифам Банка, Клиент предоставляет Банку право без дополнительных распоряжений с его стороны списывать необходимые для погашения вышеуказанной задолженности денежные средства с такого счета, направлять их на конвертацию в валюту задолженности по курсу Банка России, действующему на дату проведения соответствующей конверсионной операции, для последующего зачисления полученных от конвертации сумм на Счет Клиента в валюте задолженности и списания денежных средств в погашение вышеуказанной задолженности

5.5. Условия, перечисленные в разделе 5 настоящего Договора, являются и понимаются Сторонами как изменение соответствующих договоров банковского счета, заключенных между Клиентом и Банком.

6. Срок действия Операционной карты и Договора

6.1. Договор заключен на неопределенный срок.

6.2. Операционная карта, выпущенная на основании Договора, имеет срок действия, который указывается на лицевой стороне Операционной карты.

Операционная карта является действительной до последнего дня месяца года, указанного на лицевой стороне Операционной карты. По окончании срока действия Операционная карта должна быть возвращена в Банк.

На основании Поручения на перевыпуск Банк производит по инициативе Клиента перевыпуск Операционной карты с новым сроком действия при наличии действующего Договора в следующих случаях:

- окончания срока действия Операционной карты;
- утраты Операционной карты;
- механического повреждения Операционной карты.

6.3. Договор может быть расторгнут Банком или Клиентом в одностороннем порядке:

- по инициативе Клиента – путем направления Банку письменного уведомления о расторжении Договора в случае несогласия Клиента с новыми Правилами или Тарифами (п. 2.3. настоящих Правил) либо в ином случае без объяснения причин;

- по инициативе Банка – путем направления письменного уведомления Клиенту в случае нарушения Клиентом любого из условий настоящих Правил.

Уведомление о расторжении Договора должно быть направлено Стороной не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

Договор считается прекращенным с момента исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору.

6.4. Досрочное прекращение действия Операционной карты возможно в следующих случаях:

- при прекращении / расторжении Договора;
- при прекращении всех договоров банковского счета о Счетах Клиента, указанных в Поручении/Поручении на перевыпуск Операционной карты;
- по письменному заявлению Клиента – в случае отказа от использования Операционной карты;
- по решению Банка – в случае нарушения Клиентом Договора.

В указанных случаях досрочного прекращения действия Операционной карты Клиент обязан обеспечить возврат Операционной карты в Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения одной из сторон письменного заявления другой стороны.

7. Вопросы безопасности

7.1. Держатель Операционной карты обязан хранить Карту и ПИН-код / ПИН2-код в безопасном месте, не наносить ПИН-код / ПИН2-код на Операционную карту, не хранить ПИН-код / ПИН2-код вместе с Операционной картой, не передавать Операционную карту и/или ПИН-код / ПИН2-код другому лицу, не создавать условий для переписывания магнитной полосы Операционной карты, оставляя ее в пределах досягаемости посторонних лиц (бассейн, сауна, солярий и т.п.).

7.2. В случае утери или кражи Операционной карты, а также, если Держатель Операционной карты узнал, что его ПИН-код / ПИН2-код стал известен другому лицу, Держатель Операционной карты/представитель Клиента должен незамедлительно сообщить об этом в службу круглосуточной клиентской поддержки по телефонам (495) 921-01-01, (495) 789-88-77, 8 (800) 200-54-34. Блокировка Карты, будет осуществлена по телефонному звонку Держателя Операционной карты/представителя Клиента.

7.3. Банк также предпринимает незамедлительные меры по приостановке операций, совершаемых с использованием Операционной карты, по получении от Держателя Операционной карты/представителя Клиента информации о любых других выявленных фактах незаконного использования Операционной карты.

7.4. В течение 10 (десяти) календарных дней после событий, перечисленных в настоящем разделе Правил, Клиент должен подтвердить свое устное сообщение письменно, направив заявление произвольной формы в ПС Банка, выдавшее Операционную карту, либо в ближайшее подразделение Банка (филиал, дополнительный офис).

7.5. Убыток, нанесенный Банку вследствие злоупотребления Операционной картой, взыскивается Банком с Клиента.